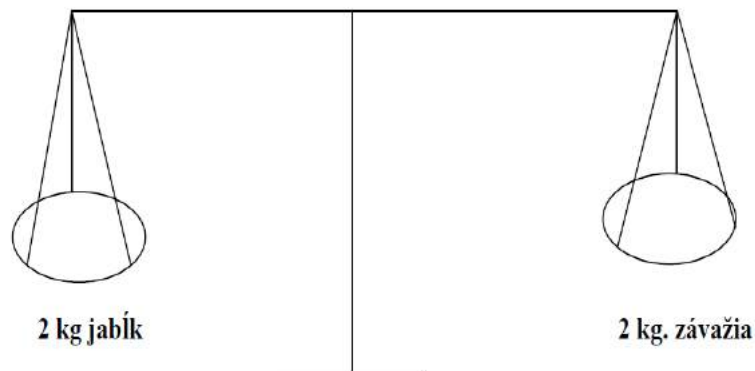


7.

SÚVAHA

SÚVAHA - je prehľadné usporiadanie majetku a zdrojov krytia k určitému dátumu,

- má tvar veľkého písmena T
- tento tvar je odvodený od starodávnej váhy
- majetok a zdroje krytia sa musia rovnať
- tak je to aj pri vážení, ak chceme odvážiť 2 kg jablák, tak na jednu stranu postavíme závažie a na druhú stranu budeme ukladať jablká, kým sa nám strany nevyrovnajú.



Majetok sa uvádza na ľavej strane súvahy – **na strane aktív**;

Zdroje krytia sa uvádzajú na pravej strane súvahy – **na strane pasív**;

V **strede** je názov súvahy a **dátum**, ku ktorému sa súvaha zostavuje.

Súvaha predstavuje pohľad na majetok z dvoch hľadísk:

Na strane aktív – aké jednotlivé druhy majetku v podniku máme

Na strane pasív – z akých zdrojov sme majetok kúpili.

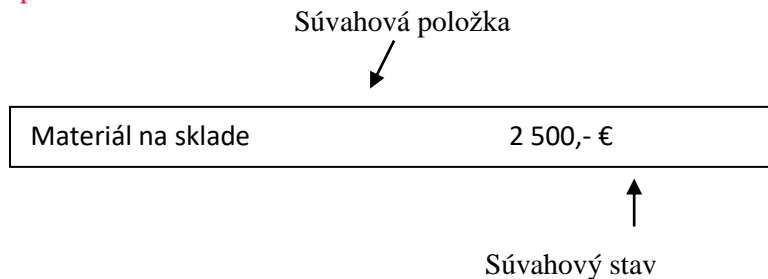
A	Súvaha ku dňu	P
DRUHY MAJETKU		ZDROJE MAJETKU
V akej forme je majetok? Čo máme? ↓ Druhy majetku: napr.: budova, auto, materiál, peniaze		Odkiaľ je majetok, aký je jeho pôvod? Z akého zdroja ho máme? ↓ Vlastné imanie: napr.: vklad spoločníkov Záväzky: napr.: voči dodávateľom, zamestnancom, banke

Bilančná rovnica má takýto tvar:

$$\text{MAJETOK} = \text{VLASTNÉ IMANIE (základné imanie)} + \text{ZÁVÄZKY}$$

- Určitý druh majetku alebo zdroja krytia je uvedený v súvahe v konkrétnom názvom a peňažnou sumou, čo sa označuje ako **súvahová položka**.
- Len peňažné vyjadrenie určitého majetku alebo určitého zdroja majetku sa nazýva **súvahový stav**.

Napríklad:



Druhy súvah

1) z časového hľadiska delíme súvahu na:

- riadnu** – zostavuje sa k poslednému dňu účtovného obdobia
- mimoriadnu** – zostavuje sa k inému dňu ako k poslednému dňu účtovného obdobia a môže byť:
 - otváracia – ku dňu vzniku
 - ku dňu zrušenia likvidáciou
 - ku dňu zániku
- priebežnú** – najčastejšie sa zostavuje štvrťročne ale môže mesačne a v prípade bánk týždenne či dokonca aj denne.

2) z hľadiska počtu účtovných jednotiek, za ktoré sa súvaha zostavuje delíme súvahu na:

- individuálnu** – za jeden podnik
- konsolidovanú** – za podniky v konsolidovanom celku (jeden majiteľ ale veľa pobočiek – napr.: banka a pobočky má po celom Slovensku, čiže do konsolidovaného celku patria všetky jej pobočky)

3) z hľadiska právnych noriem, podľa ktorých je zostavená delíme súvahu na:

- zostavená podľa zákona o účtovníctve
- zostavená podľa Medzinárodných účtovných štandardov
- zostavená podľa Amerických všeobecne uznávaných účtovných zásad

Vznik súvahových účtov, účtovanie na súvahových účtoch

- Potreba získať potrebné informácie o zmenách aktív a pasív v priebehu účtovného obdobia vyžaduje zriadiť **pre každú súvahovú položku samostatný účet**, čiže evidencia jednotlivých zmien majetku a zdrojov krytia sa vykonáva na účtoch.
- Každá súvahová položka predstavuje samostatný súvahový účet, čiže zo súvahových položiek aktív vznikajú **účty aktív**, zo súvahových položiek pasív vznikajú **účty pasív**.
- Rozložením súvahy teda vznikli dva druhy účtov.
- Stav súvahových položiek na konci predchádzajúceho účtovného obdobia sú súčasne **začiatocnými stavmi** súvahových položiek na začiatku bežného účtovného obdobia.

Pri zapisovaní začiatocných stavov platí :

- na účtoch aktív zapisujeme **začiatocný stav na ľavú stranu (MD)**

- na účtoch pasív zapisujeme **začiatocný stav na pravú stranu (D)**

- Na začiatku účtovného obdobia otvára každú účtovná jednotka súvahové účty a zapisuje na ne začiatocné stavy.
- Tieto sa zapisujú podvojným zápisom, takže pre uplatnenie zásady podvojnosti zápisu sa v účtovníctve zakladá na začiatku roka **Začiatocný účet súvahový (701)**, kde sa prenesú súvahové stavy aktív a pasív na opačné strany, aktíva na stranu Dal a pasíva na stranu Má dať.

Pri zapisovaní jednotlivých účtovných prípadov (pri účtovaní) sa postupuje nasledovne :

Na účtoch aktív zapisujeme **prírastky na stranu Má dať** a **úbytky na stranu Dal**

Na účtoch pasív zapisujeme **prírastky na stranu Dal** a **úbytky na stranu Má dať**

Na konci účtovného obdobia sa musia všetky účty uzavrieť, čiže musia sa vypočítať **obraty** na stranách Má dať a Dal, vyčíslieť **konečné zostatky**, ktoré sa musia preniesť na účet **702 Konečný účet**